Stundenzettel

Wochennachweis, bitte täglich ausfüllen

Name _____ Personalnr. _____ Kalenderwoche _____ vom _____ bis _____

Tag	Datum	Baustelle / Projekt	Beginn	Ende	Pause (Min.)	Stunden	Tätigkeit	Fahrzeit (Min.)
Mo								
Di								
Mi								
Do								
Fr								
Sa								
So								
					Summe der Woche			

Datum, Unterschrift Mitarbeiter/in

Datum, Unterschrift Vorgesetzte/r

Stunden = Ende minus Beginn minus Pause. Fahrzeit getrennt eintragen, so wie es im Betrieb vereinbart ist.